

OK 22 48

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	BURMISTRZ ŻELOWA
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	ZADANIE Z ZAKRESU PRZECIWDZIAŁANIA UZALEŻNIENIOM I PATOLOGIOM SPOŁECZNYM

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Łódzki Oddział Okręgowy Polskiego Czerwonego Krzyża, ul. Wysoka 44, 90-037 Łódź, nr 7 w rejestrze KRS Nr: 0000225587 reprezentowany przez: Michała Siemińskiego – Dyrektora Łódzkiego Oddziału Okręgowego PCK Karolinę Andrzejczak – Główną Księgową Łódzkiego Oddziału Okręgowego PCK Tel. 42/ 636 11 22, e-mail: lodz@pck.pl; lodz.ksiegowosc@pck.pl; https://hdkzelow.blogspot.com. KRS Nr: 0000225587	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	ANDRZEJ PAWLAK – Prezes Miejsko-Gminnego Klubu HDK PCK w Żelowie. Tel. _____

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Wyjazd o charakterze informacyjno-edukacyjnym z zakresu profilaktyki uzależnień.		
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	13.06.2026 r.	Data zakończenia 13.07.2026 r.
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)			

Zadanie realizować będzie Miejsko-Gminny Klub HDK PCK w Żelowie będący jednostką podstawową Stowarzyszenia PCK, podlegającą Zarządowi Rejonowemu Polskiego Czerwonego Krzyża w Bełchatowie. W ramach zadania przeprowadzone zostanie szkolenie podczas 1-dniowego wyjazdu, mające na celu pozyskanie przez 40-tu uczestników wycieczki wiedzy nt. „Profilaktyka w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom od alkoholu, tytoniu i innych środków psychoaktywnych młodzieży”. Szkolenie przyczyni się do ukształtowania prozdrowotnych postaw i zachowań młodych ludzi, a także ograniczy podejmowanie przez nich ryzykownych zachowań, co korzystnie wpływa na zdrowie i jakość życia przyszłych rodziców i ich potomstwa.

Celem głównym niniejszego szkolenia będzie przekaz edukacyjny uczestnikom wyjazdu w zakresie ograniczenia używania substancji psychoaktywnych przez młodzież (zakłada się zwiększenie poziomu wiedzy u co najmniej 50% osób objętych szkoleniem edukacyjnym). Szkolenie o tej tematyce ma za zadanie pomóc w kształtowaniu stylu życia młodych kobiet. Życia bez nadmiaru alkoholu, bez tytoniu i bez narkotyków oraz innych środków psychoaktywnych. Szkolenie ma za zadanie wpłynąć poprzez przyrost wiedzy i perswazję na postawy i na zachowania kobiet w wieku prokreacyjnym w taki sposób, aby nie nadużywały alkoholu, nie paliły tytoniu i nie używały narkotyków, zwłaszcza w kontekście zdrowia nowego pokolenia, czyli ich dzieci. Wiedza pozyskana przez odbiorców szkolenia o powyższej tematyce tj. przez krwiodawców Miejsko-Gminnego Klubu HDK PCK w Żelowie zostanie rozpowszechniana w lokalnym środowisku, w którym mieszkają, na terenie Gminy Żelów - wśród młodzieży, aby w jak największym stopniu uświadomić młodym osobom jakie szkody zdrowotne, społeczne niesie używanie alkoholu czy substancji psychoaktywnych, w tym przez młode kobiety. Realizacja zadania w formie wyjazdowej, we współpracy z instytucją wspomagającą działania profilaktyczne (trener personalny – psychoterapeuta uzależnień) pozytywnie wpłynie na promowanie zdrowego stylu życia przez uczestników zadania. Wsparciem objętych zostanie 40 osób – krwiodawców i wolontariuszy Miejsko-Gminnego Klubu HDK PCK w Żelowie. Realizacja w/w zadań poprzez wzmacnianie systemu wartości, informowanie o realnych konsekwencjach używania i nadużywania napojów alkoholowych, uczenie konstruktywnego odmawiania pomoże w integracji grupy, a wartością dodaną będzie zainteresowanie uczestników aktywnym spędzaniem czasu wolnego na świeżym powietrzu, promocja zdrowego i aktywnego spędzania czasu, w tym zwiedzanie historycznych miejsc z przewodnikiem po ziemi tarnowskiej – Tarnowskich Górach.

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
zorganizowanie wyjazdu	1 wyjazd	Lista obecności
przeprowadzenie zajęć o charakterze informacyjno-edukacyjnym z zakresu profilaktyki uzależnień	4 godz.	Lista obecności na zajęciach, faktura/rachunek

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania
Miejsko-Gminny Klub HDK PCK w Żelowie powstał w 1963 roku w siedzibie Żelowskich Zakładów Przemysłu Bawełnianego. Za 2 lata obchodzić będzie Jubileusz 65-lecia swojego istnienia. Jest najstarszym klubem w województwie łódzkim. W ramach swoich struktur, Miejsko-Gminny Klub HDK PCK w Żelowie zrzesza 60 członków klubu, 6 wolontariuszy oraz 10 honorowych dawców krwi - emerytów. Siedziba klubu mieści się w lokalu wynajętym przez ZUK w Żelowie, przy ul. Żeromskiego 28. W ubiegłym roku 2025, Klub zorganizował 6 akcji krwiodawczych we współpracy z RCKiK w Łodzi, celem pozyskania ponad 110 litrów krwi pełnej dla osób jej potrzebujących. Dla swoich członków klubu i wolontariuszy klub organizuje pikniki rodzinne oraz uroczystości klubowe, podczas których wręczane są odznaczenia i wyróżnienia dla krwiodawców. Bierze także czynny udział w uroczystościach państwowych, w tym na szczeblu władz samorządowych, poprzez wystawianie pocztu sztandarowego klubu, w który wpisany jest herb miasta Żelowa. W ten sposób klub przyczynia się do promocji miasta i gminy Żelów. Klub służy swoją pomocą mieszkańcom gminnej społeczności m. in. poprzez przekazywanie krwi jednostkom szpitalnym, w których leczeni są pacjenci. Akcje krwiodawcze i pozyskana od krwiodawców krew przyczynia się do ratowania zdrowia i życia ludzkiego. Wszystkie działania klubowe organizowane są ze środków finansowych pozyskiwanych od sponsorów oraz z opłacanych rocznych składek członkowskich uiszczanych przez członków klubu.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Wycieczka po ziemi tarnowskiej – Tarnowskich Górach dla 40 osobowej grupy uczestników wycieczki. Planowane koszty realizacji zadania sfinansowane z: 1) Dotacja: - 2 500 zł – usługa przewoźnika - 2 500 zł – dopłata do zakupu biletów wstępu do zwiedzanych miejsc 2) Wkład własny: - 3 300 zł – dopłata do zakupu biletów wstępu do zwiedzanych miejsc - 800 zł – usługa przewodnicko – pilocka - 2 600 zł - usługa gastronomiczna - 400 zł - ubezpieczenie od NNW uczestników wycieczki	12 100,00		
2.	Szkolenie 4-godzinne podczas wyjazdu nt. profilaktyki uzależnień dla 40-osobowej grupy. Szkolenie zostanie przeprowadzone przez Stowarzyszenie ORATORIUM Przyszłość Życia w Pabianicach. Przeprowadzone zostanie zgodnie z planem wycieczki załączonym do oferty zadania publicznego. Planowany koszt szkolenia – 500 zł - dotacja	500,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		12 600,00	5 500,00	7 100,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / ~~oferenci~~* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)~~* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / ~~oferenci~~* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)~~* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / ~~inną właściwą ewidencją~~*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Data 04.02.2026

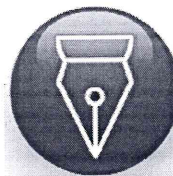
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)



Signed by /
Podpisano przez:

Karolina
Andrzejczak

Date / Data: 2026-
02-04 12:04



Signed by /
Podpisano przez:

Michał Siemiński

Date / Data: 2026-
02-04 10:07

