

## UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

### POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie\*/niepobieranie\*”.

01K92  
bul

### I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie



|                                                                      |                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta | Burmistrz Zelowa                                                                                 |
| 2. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>                          | Zadanie z zakresu ochrony i promocji zdrowia oraz działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym |

1. Nazwa oferenta(-t6/10, 00-w), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu

Polski Związek Emerytów Rencistów i Inwalidów, Oddział Rejonowy Polskiego Związku Emerytów Rencistów i Inwalidów w Zelowie

adres siedziby: ul. Żeromskiego 28, 97-425 Zelów

Stowarzyszenie rejestrowe: nr KRS 0000109984 poz. 337 NIP: 769 223 60 75

2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)

Irena Bistula tel. ~~769 223 60 75~~  
e:mail: irenabistula@gmail.com  
Zofia Topolska tel. ~~769 223 60 75~~

### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

|                                                                          |                             |               |                                   |
|--------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------|-----------------------------------|
| 1. Tytuł zadania publicznego                                             | Bezpieczny i Aktywny Senior |               |                                   |
| 2. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2)</sup>                   | Data rozpoczęcia            | 12.05.2025 r. | Data zakończenia<br>08.08.2025 r. |
| 3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji) |                             |               |                                   |

Przedmiotem zadania jest zainicjowanie aktywnych działań, z których korzystać będą członkowie Związku, jak również mieszkańcy naszej Gminy. "Bezpieczny i Aktywny Senior" to bardzo ważny temat, który dotyczy zapewnienia odpowiednich warunków do aktywnego, zdrowego i bezpiecznego życia osób starszych. Współczesne podejście do starzenia się kładzie duży nacisk na utrzymanie mobilności, niezależności i dobrego samopoczucia osób w starszym wieku. Zaplanowane do realizacji działania mają zapewnić naszym seniorom, mieszkańcom miasta i Gminy Zelów większą aktywność, ciekawość poznania piękna i folkloru naszego regionu oraz możliwość zacieśnienia relacji w różnych grupach wiekowych. Zaproponowane przez Związek spotkania, wyjazdy oraz prelekcje mają służyć do polepszenia jakości życia, większej aktywności i nie zamykaniu się w domach przeciwdziałając osamotnieniu. Regularna aktywność fizyczna (spacery, pływanie) jest niezbędna do utrzymania dobrego zdrowia. Aktywność naszych seniorów oraz integracja w grupie to klucz do polepszenia zdrowia i samopoczucia zmniejszający ryzyko wielu poważnych chorób, które dotyczą osoby starsze. Zadanie realizowane będzie przez licencjonowanych przewodników i wolontariuszy oraz sprawdzonych członków Związku.

1. Zorganizowanie 1 wyjazdu na Termy Poddębice (połączonego ze zwiedzaniem Poddębic) - wypoczynek i rehabilitacja w wodach termalnych i leczniczych.
2. Zorganizowanie 1 wyjazdu integracyjnego do Domu Pomocy Społecznej w Zabłotach - wymiana doświadczeń i porad, co może poprawić jakość życia.
3. Zorganizowanie 2 wyjazdów rekreacyjnych zdrowotnych na Termy Uniejów - rehabilitacja w wodach termalnych i leczniczych.
4. Zorganizowanie wycieczki autokarowej do Łowicza-Nieborowa-Arkadii (kontynuacja wyjazdów do

najstarszych miast naszego regionu).

5. Zorganizowanie spotkania z psychologiem nt. „Efektywna komunikacja w grupie i w życiu rodzinnym”. Efektywna komunikacja w grupie i w życiu rodzinnym to kluczowy element budowania zdrowych, trwałych relacji i współpracy.

6. Zorganizowanie spotkania z funkcjonariuszem policji nt. „Bezpieczny senior w domu i w życiu codziennym”. Dbanie o zdrowie fizyczne, psychiczne oraz zapewnienie bezpieczeństwa w codziennym życiu to kluczowe elementy, które umożliwiają seniorom życie pełne aktywności, radości i samodzielności.

Cel główny zadania "Bezpieczny i Aktywny Senior" to stworzenie warunków umożliwiających osobom starszym prowadzenie zdrowego, aktywnego i bezpiecznego stylu życia, który wspiera ich samodzielność, niezależność oraz dobrostan fizyczny i psychiczny.

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

| 4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego |                                                            |                                                                             |
|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| Nazwa rezultatu                                               | Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa) | Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika |
| Zorganizowanie wyjazdów                                       | 5                                                          | Lista uczestników                                                           |
| Zorganizowanie spotkań i prelekcji                            | 2                                                          | Lista uczestników                                                           |

| 5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Oddział Rejonowy Polskiego Związku Emerytów Rencistów i Inwalidów w Żelowie prowadzi swoją działalność od 1969 r. Działania ukierunkowane są na rzecz poprawy warunków życia osób starszych i niepełnosprawnych przeciwdziałając ich samotności, marginalizacji i wykluczeniu społecznemu. Obecnie zrzeszamy 309 członków. Nasz oddział Rejonowy PZERiI zrzesza emerytów, rencistów i osoby niepełnosprawne, organizuje różne formy życia kulturalnego, turystyczno-krajoznawczego oraz wyjazdy na turnusy zdrowotne np.: wypoczynek letni nad morzem i w górach połączony z rehabilitacją, który cieszy się ogromnym zainteresowaniem uczestników, wyjazdy na Termy Uniejów i do Poddębic, z których korzystają członkowie Związku oraz mieszkańcy naszej Gminy (wypoczynek i rehabilitacja w wodach termalnych i leczniczych), spotkania z okazji: DNIA KOBIET, DNIA SENIORA, Dnia Osób Niepełnosprawnych oraz spotkania integracyjne przy muzyce, wyjazdy na spektakle do teatru: Powszechnego, Wielkiego oraz Muzycznego w Łodzi (cieszące się bardzo dużym zainteresowaniem), spotkanie opłatkowe z kolędą dla członków Związku „Magiczne święta Bożego Narodzenia”, współpraca z Klubem Seniora w Zalesiu, DPS Zabłoty i Środowiskowym Domem Samopomocy w Walewicach, prelekcje z psychologiem na temat zdrowego trybu życia oraz radzenia sobie z aspektami depresji oraz osamotnienia osób starszych. |

#### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

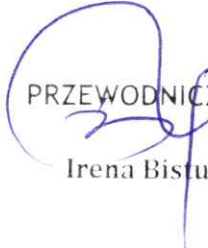
| Lp.                                        | Rodzaj kosztu                                    | Wartość PLN | Z dotacji | Z innych źródeł |
|--------------------------------------------|--------------------------------------------------|-------------|-----------|-----------------|
| 1.                                         | Termy Poddębice                                  | 450,00      |           |                 |
| 2.                                         | Termy Uniejów                                    | 2.700,00    |           |                 |
| 3.                                         | Wyjazd do Łowicza-Nieborowa-Arkadii              | 3.600,00    |           |                 |
| 4.                                         | Wyjazd do Zabłot                                 | 400,00      |           |                 |
| 5.                                         | Prelekcja z psychologiem - wolontariat           | 200,00      |           |                 |
| 6.                                         | Prelekcja - bezpieczeństwo seniorów--wolontariat | 200,00      |           |                 |
| Suma wszystkich kosztów realizacji zadania |                                                  | 7.550,00    | 5.500,00  | 2.050,00        |

## V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / ~~oferenci\*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / ~~zalega(-ją)\*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / ~~oferenci\*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / ~~zalega(-ją)\*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / ~~inną właściwą ewidencją\*~~;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

SKARBNIK  
  
Zofia Topolska

PRZEWODNICZĄCA  
  
Irena Bisiuła

Zelów, dnia 08.04.2025 r.

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy  
osób upoważnionych do składania oświadczeń  
woli w imieniu oferentów)

ODDZIAŁ REJONOWY POLSKIEGO ZWIĄZKU  
EMERYTÓW, RENCISTÓW I INWALIDÓW  
W ZEŁOWIE  
ul. Stefana Żeromskiego 28  
97-425 Zelów