

## **REGULAMIN PRYZNAWANIA PATRONATU BURMISTRZA ZELOWA**

### **§ 1.**

1. Niniejszy regulamin określa zasady obejmowania i sprawowania Patronatu przez Burmistrza Zelowa nad wszelkiego rodzaju przedsięwzięciami w szczególności kulturalnymi, sportowymi, edukacyjnymi, turystycznymi, turniejami, zawodami, konkursami, akcjami charytatywnymi oraz publikacjami (albumami, monografiami itp.) o znaczeniu i zasięgu gminnym oraz ponadgminnym organizowanymi na terenie gminy Zelów zwanymi dalej w treści regulaminu „przedsięwzięciami”.
2. W przypadkach szczególnych Burmistrz może zdecydować o objęciu Patronatem innych przedsięwzięć niż te, o których mowa w ust. 1. oraz organizowanymi poza granicami gminy Zelów, jeśli ich realizacja przyczynia się do promocji i budowaniu pozytywnego wizerunku Gminy Zelów.

### **§ 2.**

1. Podmiotem uprawnionym do złożenia wniosku o objęcie Patronatem przedsięwzięcia jest jej organizator.
2. Burmistrz Zelowa może objąć Patronatem przedsięwzięcie sprzyjające w szczególności:
  - 1) promocji Gminy Zelów,
  - 2) integracji społeczności lokalnych i regionalnych,
  - 3) pobudzeniu aktywności gospodarczej,
  - 4) rozwojowi sportu, turystyki, kultury,
  - 5) ochronie środowiska,
  - 6) edukacji.
3. Patronatem objęte mogą zostać poszczególne przedsięwzięcia.
4. Patronatem nie mogą zostać objęte całe organizacje lub stowarzyszenia oraz ich działalność, a także przedsięwzięcia o charakterze spotkaniowym.
5. Patronat jest wyróżnieniem honorowym.

### **§3.**

1. W ramach Patronatu wnioskodawca może otrzymać pomoc organizacyjną i rzeczową w postaci nagród, pucharów lub innych materiałów z przeznaczeniem dla uczestników przedsięwzięcia z wyłączeniem pomocy w postaci poczęstunku i artykułów spożywczych.
2. W ramach Patronatu wnioskodawca może także otrzymać gadżety promocyjne Gminy Zelów w celu wykorzystania, jako nagrody dla jej uczestników.
3. Przyznanie Patronatu przez Burmistrza Zelowa nie jest tożsame ze wsparciem organizacyjnym lub rzeczowym.
4. Szczegółowy zakres wsparcia ustalany jest indywidualnie.

#### **§4.**

1. Z wnioskiem o udzielenie Patronatu zgłasza się organizator przedsięwzięcia.
2. Organizator przedsięwzięcia ubiegający się o Patronat Burmistrza Zelowa zobowiązany jest do złożenia wniosku o objęcie Patronatem stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu dostępnego na stronie internetowej [www.zelow.pl](http://www.zelow.pl) oraz w pokoju nr 122 i 123 (referat promocji, informacji i strategii) Urzędu Miejskiego w Zelowie przy ulicy Żeromskiego 23.
3. Wnioski złożone w innej formie niż ta, którą określa załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu nie będą rozpatrywane.
4. Wniosek o objęcie przedsięwzięcia Patronatem przez Burmistrza Zelowa należy składać w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Zelowie (piętro I) lub pocztą na poniższy adres korespondencyjny:

**Urząd Miejski w Zelowie**  
**ul. Żeromskiego 23**  
**97-425 Żelów**

5. Adresatem wniosku o objęcie Patronatu jest Burmistrz Zelowa.
6. Wniosek opiniowany jest przez referat promocji, informacji i strategii Urzędu Miejskiego w Zelowie w porozumieniu z Burmistrzem Zelowa.
7. Wniosek o objęcie Patronatem należy złożyć nie później niż na miesiąc przed planowanym przedsięwzięciem (data liczona od daty wpływu do urzędu).
8. Wnioski złożone na krócej niż miesiąc przed planowanym przedsięwzięciem mogą zostać nierozpatrzone.
9. Ostateczną decyzję o objęciu patronatem podejmuje Burmistrz Zelowa w ciągu 14 dni od daty wpływu wniosku do Urzędu Miejskiego w Zelowie.

#### **§5.**

1. Informację o odmowie lub przyznaniu Patronatu Burmistrza Zelowa przekazuje się wnioskodawcy w formie pisemnej.
2. Informacja o odmowie lub przyznaniu Patronatu Burmistrza Zelowa zostaje przesłana pocztą tradycyjną lub elektroniczną (na prośbę wnioskodawcy) lub dostarczona osobiście przez gońca urzędu.
3. Informacje, o których mowa w ust. 1 i 2 nie wymagają uzasadnienia i są ostateczne.

#### **§6.**

1. Objęcie Patronatem Burmistrza Zelowa konkretnego przedsięwzięcia wiąże się z obowiązkami po stronie organizatora, który jest zobowiązany:
  - 1) w przypadku każdego przedsięwzięcia poinformować jego uczestników o objęciu Patronatem przez Burmistrza Zelowa,
  - 2) do wizualizacji Patronatu poprzez umieszczenie symboli Gminy Żelów na materiałach i gadżetach promocyjno – informacyjnych (plakatach, zaproszeniach, nagrodach), jeśli takie istnieją,
  - 3) ekspozycji znaków promocyjnych Gminy Żelów w widocznym miejscu podczas trwania przedsięwzięcia,
  - 4) złożenia w terminie 30 dni od dnia zakończenia przedsięwzięcia pisemnego sprawozdania z realizacji przedsięwzięcia objętego Patronatem Burmistrza Zelowa, zgodnie z wzorem formularza stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu, zawierającego dodatkowo:

- a) dokumentację fotograficzną,
  - b) egzemplarze wszystkich opracowanych przez organizatora przedsięwzięcia materiałów promocyjnych, reklamowych i informacyjnych.
2. Przyznanie Patronatu nie może być wykorzystane do celów komercyjnych lub marketingowych.
  3. Organizator przedsięwzięcia jest zobowiązany do uzyskania innych pozwoleń wynikających z przepisów ustaw szczególnych.
  4. Niewywiązanie się ze zobowiązań zawartych w ust. 1 może stanowić podstawę do odmowy przyznania organizatorowi przedsięwzięcia Patronatu w przyszłości.

#### **§7.**

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Burmistrz Zelowa może odebrać przyznany uprzednio Patronat. O odebraniu Patronatu organizator informowany jest niezwłocznie.
2. Odebranie Patronatu Burmistrza Zelowa nakłada na organizatora obowiązek bezzwłocznej rezygnacji z używania wyróżnienia przyznanego wnioskodawcy.