**Regulamin rekrutacji do projektu „CUŚ dla powiatu bełchatowskiego”**

Miejsko- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Zelowie **od 4 sierpnia 2020 roku** rozpoczyna rekrutację do projektu „CUŚ dla powiatu bełchatowskiego” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014- 2020 w zakresie **Klubu Seniora dla osób niesamodzielnych w miejscowości Zalesie 27**.

Klub Seniora dla uczestników projektu będzie dostępny **od 1 września 2020 roku** we wszystkie dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 9:00 - 17:00.

Placówka jest przeznaczona dla osób starszych niesamodzielnych. Zapewnia opiekę i odpowiednie warunki do wielogodzinnego przebywania osób niesamodzielnych znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej. Zakres świadczonych usług przez opiekunów oraz specjalistów zapewniać będzie wsparcie w obszarze zaspokojenia potrzeb życiowych. W ramach usługi osoby niesamodzielne będą mogły brać udział w różnych formach aktywizacyjnych, integracyjnych oraz kulturalnych. Będą to usługi dostosowane do szczególnych potrzeb wynikających z rodzaju schorzenia lub niepełnosprawności, które będą świadczone przez osoby ze specjalistycznym przygotowaniem zawodowym. W ramach tych usług zapewnione będą: zajęcia ogólnorozwojowe, usprawniające, terapii zajęciowej w tym różnego rodzaju warsztaty: jogi, muzyczne, taneczne, wizażu, informatyczne, kulinarne, fryzjerskie. Zaplanowano również spotkania z lekarzem, psychologiem, prawnikiem, dietetykiem. Uczestnicy będą mieli zagwarantowane 2 posiłki, jeden w ramach warsztatu kulinarnego oraz drugi w ramach cateringu. Dla osób, dla których miejsce świadczenia usługi stanowi barierę zapewniony jest dowóz i odwóz. Całość świadczonych usług w Klubie Seniora jest bezpłatny.

**Kryteria uczestnictwa**

* 1. Uczestnikiem Projektu może zostać osoba która:
  2. jest osobą niesamodzielną, tj. osobą, która ze względu na wiek, stan zdrowia lub niepełnosprawność wymaga opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego, co zostanie potwierdzone w złożonych dokumentach niezbędnych do realizacji Projektu,
  3. zamieszkuje na terenie gminy Zelów,

c) złoży dokumenty niezbędne do realizacji Projektu tj.:

* Wniosek o skierowanie osoby niesamodzielnej do projektu (wzór stanowi zał. nr 1j do Regulaminu),
* Zgoda na przetwarzanie danych osobowych (wzór stanowi zał. nr 2 do Regulaminu),
* Oświadczenie uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na wykorzystanie i rozpowszechnianie wizerunku (wzór stanowi zał. nr 3 do Regulaminu),
* Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych (wzór stanowi zał. nr 4 do Regulaminu),
* Kwestionariusz do sporządzenia oceny funkcjonowania (wzór stanowi zał. nr 5 do Regulaminu),
* Ankieta rekrutacyjna (wzór stanowi zał. nr 6 do Regulaminu),
* Deklaracja uczestnictwa w projekcie (wzór stanowi zał. nr 7 do Regulaminu),
* Informacja o stanie zdrowia (wzór stanowi zał. nr 8 do Regulaminu) ,

W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w projekcie beneficjent składa Oświadczenie o rezygnacji z udziału w projekcie (wzór stanowi zał. nr 9 do Regulaminu),

1. akceptuje Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie „CUŚ dla powiatu bełchatowskiego”.
   1. Wypełnienie dokumentów rekrutacyjnych nie jest jednoznaczne z zakwalifikowaniem do udziału w Projekcie.
   2. Złożone dokumenty nie podlegają zwrotowi i stanowią dokumentację projektową.
   3. Przyjmowane będą jedynie kompletne i poprawnie wypełnione dokumenty rekrutacyjne.

**Zasady rekrutacji**

1. Rekrutacja będzie prowadzona w sposób otwarty, zgodnie z zasadą bezstronności, równości szans, w tym płci, jawności i przejrzystości.
2. Informacje o możliwości wzięcia udziału w Projekcie, a także miejscu pobierania i składania dokumentacji rekrutacyjnej zamieszczone są na stronie internetowej Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zelowie(www.mgopszelow).
3. Rekrutacja prowadzona będzie w terminie od dnia 03.08.2020 r. do wyczerpania miejsc na liście podstawowej. Rekrutacja do udziału w Projekcie prowadzona będzie na bieżąco przez cały okres realizacji Projektu.
4. Proces rekrutacji prowadzony jest na podstawie dokumentów rekrutacyjnych i składa się z następujących dwóch etapów:

Etap I – weryfikacja formalna dokumentów rekrutacyjnych przez Komisję kwalifikacyjną.

Etap II – weryfikacja merytoryczna dokumentów rekrutacyjnych przez Komisję kwalifikacyjną.

1. Decyzja o wpisaniu kandydata na listę podstawową lub listę rezerwową będzie podejmowana przez Komisję kwalifikacyjną, na podstawie danych zawartych w dokumentach rekrutacyjnych.
2. Kandydatom nie przysługuje prawo do odwołania się od wyników rekrutacji.
3. M-GOPS w Zelowie sporządzi protokół z przebiegu procesu rekrutacji .
4. Informacja na temat zakwalifikowania uczestnika do projektu wraz z informacją na temat miejsca i terminu rozpoczęcia realizacji usług będzie przekazywana uczestnikom przez M-GOPS w Zelowie odpowiedzialny za realizację wybranej usługi z wykorzystaniem danych teleadresowych przekazanych przez uczestników w formularzu rekrutacyjnym.
5. Kandydat zakwalifikowany do udziału w projekcie i wpisany na listę podstawową staje się Uczestnikiem Projektu w momencie podpisania oświadczenia uczestnika projektu.
6. W przypadku niezłożenia wymaganych w procesie rekrutacji dokumentów, kandydat zostaje skreślony z listy podstawowej, a jego miejsce zajmuje kolejny kandydat z listy rezerwowej.
7. Za dzień rozpoczęcia udziału w projekcie przyjmuje się datę przystąpienia do pierwszej usługi w ramach projektu.
8. W przypadku zakwalifikowania zakładanej liczby osób do Klubu Seniora w Zalesiu utworzy listę rezerwową.
9. W przypadku rezygnacji lub wykreślenia uczestnika z Projektu osoby znajdujące się na liście rezerwowej otrzymają propozycję przystąpienia do udziału w Projekcie.

**Zakończenie uczestnictwa**

1. Uczestnik może zrezygnować z udziału w Projekcie, jeżeli rezygnacja jest usprawiedliwiona ważnymi powodami osobistymi, złożona została w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem. O rezygnacji uczestnik musi natychmiast powiadomić M- GOPS w Zelowie odpowiedzialnego za realizację określonej usługi społecznej na piśmie (wzór oświadczenia o rezygnacji uczestnika projektu z udziału w  projekcie stanowi załącznik nr 9 do niniejszego Regulaminu). Na powstałe w ten sposób wolne miejsce zostanie zakwalifikowana osoba z listy rezerwowej.

2. Uczestnik może zostać skreślony z listy uczestników w następujących przypadkach:

- niestosowania się do postanowień Regulaminu Klubu Seniora,

- rażącego naruszenia norm społecznych (w szczególności zakłócania przebiegu form wsparcia, uniemożliwiającego prawidłowe ich przeprowadzenie , w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub środków odurzających),

- podania w dokumentach rekrutacyjnych nieprawdziwych danych i informacji.

1. W przypadku, gdyby którekolwiek ze złożonych oświadczeń uczestnika było nieprawdziwe, poniesie on pełną odpowiedzialność wynikającą z tego faktu, włącznie ze zwrotem kosztów uczestnictwa, gdyby Instytucja Pośrednicząca, bądź inna instytucja kontrolująca uznała uczestnika za niekwalifikowanego do uczestnictwa w Projekcie.
2. Decyzję o skreśleniu z listy uczestników projektu podejmuje M-GOPS w Zelowie na wniosek Kierownika-Opiekuna Klubu Seniora odpowiedzialnego za realizację usługi, w którym bierze udział uczestnik lub z własnej inicjatywy po uzyskaniu odpowiednich informacji.
3. Osoba, która zakończyła udział w projekcie ma prawo, na własny wniosek, otrzymać zaświadczenie potwierdzające fakt uczestnictwa w projekcie.

Zapraszamy osoby chętne do zgłaszania się do udziału w projekcie.

Bliższych informacji udziela Kierownik Miejsko- Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zelowie ul. Piotrkowska 12 tel. 44 6341028 wew.27

Załączniki:

Załącznik nr 1j - wniosek o skierowanie osoby niesamodzielnej do projektu

Załącznik nr 2 - zgoda na przetwarzanie danych osobowych

Załącznik nr 3 - oświadczenie uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na wykorzystanie i

rozpowszechnianie wizerunku

Załącznik nr 4 - oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych RODO

Załącznik nr 5 - kwestionariusz do sporządzenia oceny funkcjonowania społecznego oraz zakresu niezbędnej opieki i pomocy

Załącznik nr 6 – ankieta rekrutacyjna

Załącznik nr 7 - deklaracja uczestnictwa w projekcie

Załącznik nr 8 – informacja o stanie zdrowia

Załącznik nr 9 - oświadczenia o rezygnacji uczestnika projektu z udziału w projekcie